

Số: 04 - QĐ/ĐTN

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy chế hoạt động của
Chi đoàn Quỹ phát triển đất tỉnh

BÍ THƯ CHI ĐOÀN QUỸ PHÁT TRIỂN ĐẤT

Căn cứ Điều lệ Đoàn TNCS Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 05/QĐ/ĐTN ngày 01/4/2013 của Ban Thường vụ Đoàn Khối các cơ quan tỉnh Quảng Bình về việc quyết định thành lập Chi đoàn cơ sở;

Căn cứ cuộc họp Chi đoàn Quỹ phát triển đất tỉnh Quảng Bình ngày 30/5/2013,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Chi đoàn Quỹ phát triển đất tỉnh Quảng Bình.

Điều 2. Các đồng chí thành viên Chi đoàn Quỹ phát triển đất tỉnh Quảng Bình căn cứ quyết định thi hành.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Bí thư Chi bộ, Giám đốc Quỹ Phát triển đất
- Đoàn Khối CCQ tỉnh;
- Chi bộ, Công đoàn cơ quan;
- 02 Trường phòng;
- Như Điều 2 (để thực hiện);
- Lưu: ĐTN.



Nguyễn Thị Quý Hợi

QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG CỦA CHI ĐOÀN QUỸ PHÁT TRIỂN ĐẤT TỈNH
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 04/QĐ/ĐTN ngày 31 tháng 5 năm 2013
của Chi đoàn Quỹ phát triển đất tỉnh Quảng Bình)

Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Chi đoàn Quỹ phát triển đất tỉnh (sau đây gọi tắt là Chi đoàn) là cơ quan lãnh đạo của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Quỹ phát triển đất tỉnh, chịu trách nhiệm trước Chi bộ cơ quan, Giám đốc Quỹ phát triển đất tỉnh, Đoàn cấp trên và đoàn viên của Cơ quan về các lĩnh vực của công tác Đoàn và phong trào thanh niên. Chi đoàn là cơ quan đại diện đầy đủ, toàn diện của đoàn viên Cơ quan trong các hoạt động có liên quan đến đoàn viên. Chi đoàn Quỹ phát triển đất tỉnh hiện tại gồm Bí thư lâm thời và 05 đoàn viên.

2. Hoạt động của Chi đoàn phải đảm bảo thực hiện đúng các quy định của Điều lệ Đoàn; làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, phát huy trí tuệ tập thể, tăng cường đoàn kết nội bộ, đề cao tinh thần tự phê bình và phê bình, tăng cường trách nhiệm cá nhân Bí thư Chi đoàn và của các đoàn viên Chi đoàn.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Cụ thể hoá và chỉ đạo tổ chức thực hiện Nghị quyết, Chỉ thị của Chi bộ cơ quan và Đoàn cấp trên.

2. Lãnh đạo công tác đoàn; quyết định những chủ trương, giải pháp công tác Đoàn và phong trào thanh niên hàng năm; phân công nhiệm vụ cho các thành viên Chi đoàn.

3. Định kỳ báo cáo về tình hình hoạt động của Đoàn với chi bộ, với Đoàn cấp trên.

4. Thực hiện chế độ tự phê bình và phê bình để xây dựng sự đoàn kết nhất trí cao trong Chi đoàn.

5. Quyết định và đề nghị các hình thức khen thưởng và kỷ luật đối với đoàn viên trong Chi đoàn.

6. Chuẩn bị cho Đại hội Chi đoàn lần thứ I theo Điều lệ Đoàn quy định.

Chương II
NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN

Điều 3. Nhiệm vụ và quyền hạn của Bí thư

Bí thư Chi đoàn là người giữ trọng trách chung, chủ trì điều hành công việc của Chi đoàn có nhiệm vụ và quyền hạn sau:

1. Chịu trách nhiệm cao nhất trước Chi bộ Quỹ Phát triển đất tỉnh, Đoàn cấp trên và đoàn viên trong cơ quan về việc chỉ đạo thực hiện các chủ trương của Chi bộ, Nghị quyết Đoàn cấp trên.

2. Quyết định những vấn đề của Chi đoàn.

3. Chịu trách nhiệm chính trong thiết kế và chỉ đạo tổng kết những mặt công tác trọng tâm của Chi đoàn; công tác đối ngoại và công tác tài chính; phân công và quản lý công việc của các đoàn viên. Xây dựng kế hoạch hoạt động của Chi đoàn. Theo dõi, tổ chức sinh hoạt và thực hiện theo kế hoạch hành động của Đoàn cấp trên đề ra.

4. Giữ vững nguyên tắc tổ chức, sinh hoạt Đoàn và sự đoàn kết, nhất trí trong Chi đoàn.

Điều 4: Nhiệm vụ, quyền hạn của các đoàn viên

1. Đề xuất những biện pháp ở lĩnh vực được phân công cho Chi đoàn;

2. Có quyền được thông tin, đóng góp ý kiến đối với Chi đoàn;

3. Nghiêm túc chấp hành quy chế làm việc của Chi đoàn và những Nghị quyết của Chi đoàn theo nguyên tắc tập trung dân chủ;

4. Tham mưu đề xuất các biện pháp giải quyết các vấn đề phát sinh thuộc các lĩnh vực liên quan;

5. Định kỳ 6 tháng thực hiện chế độ tự phê bình tại đơn vị công tác và có báo cáo cho Chi đoàn;

6. Đoàn viên Chi đoàn có trách nhiệm tham gia các hoạt động của Chi đoàn và các hoạt động do Đoàn cấp trên triệu tập, các hoạt động do các tổ chức đoàn thể thuộc Chi đoàn tổ chức.

Chương III MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 6: Mối quan hệ giữa Chi đoàn với Chi bộ cơ quan, Đoàn cấp trên

1. Chi đoàn chịu sự lãnh đạo trực tiếp, toàn diện của Chi bộ Quý phát triển đất tỉnh và chịu sự chỉ đạo trực tiếp của Đoàn cấp trên;

2. Thường xuyên báo cáo tình hình hoạt động của Chi đoàn với Chi bộ cơ quan để giải quyết các vấn đề có liên quan trong công tác Đoàn và phong trào thanh niên. Tham gia góp ý xây dựng các Nghị quyết, chủ trương của Chi bộ cơ quan liên quan đến công tác đoàn và tuyên truyền vận động các đoàn viên thực hiện tốt các Nghị quyết, chủ trương của Đảng;

3. Tổ chức chỉ đạo và triển khai thực hiện tốt các kế hoạch hoạt động của Chi đoàn

Điều 7: Mối quan hệ giữa Chi đoàn với các tổ chức đoàn thể trong và ngoài cơ quan

1. Thường xuyên giữ mối liên hệ với các tổ chức đoàn thể trong và ngoài cơ quan trên tinh thần phối hợp tổ chức các hoạt động của Đoàn và phong trào thanh niên, đoàn viên;

2. Chi đoàn giữ mối quan hệ chặt chẽ với các đoàn thể, các tổ chức chính trị - xã hội khác.

Điều 8: Mối quan hệ giữa Chi đoàn với các Phòng chuyên môn thuộc cơ quan

1. Chi đoàn có sự phối hợp chặt chẽ với các Phòng chuyên môn trong cơ quan;

2. Tham gia góp ý, đề xuất các vấn đề liên quan đến đoàn viên.

Chương IV **CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ PHƯƠNG PHÁP HOẠT ĐỘNG**

Điều 9: Chế độ hội, họp

1. Chi đoàn họp định kỳ 1 tháng 1 lần; khi cần thiết thì triệu tập họp hoặc hội nghị bất thường;

2. Hội nghị làm việc đúng thời gian quy định. Những vấn đề quan trọng đặt ra tại hội nghị Chi đoàn phải được thảo luận dân chủ để đi đến nhất trí cao và phải được kết luận, biểu quyết thông qua theo quy định của Điều lệ Đoàn. Trong trường hợp có những vấn đề chưa kết luận được thì hội nghị Chi đoàn họp kế tiếp thảo luận, quyết định;

Điều 10: Việc ban hành và sao gửi văn bản của Chi đoàn

1. Dự thảo các văn bản về lĩnh vực công tác nào do đoàn viên phụ trách công tác đó chuẩn bị. Bí thư Chi đoàn có thẩm quyền ký ban hành các văn bản của Chi đoàn; Việc công bố các văn bản chậm nhất 07 ngày kể từ khi được thông qua;

2. Tất cả các văn bản đều phải đưa vào hồ sơ lưu của Chi đoàn.

Điều 11: Chế độ thông tin

1. Tại cuộc họp định kỳ Chi đoàn báo cáo tình hình chung và những công việc đã giải quyết và những công việc sắp triển khai.

2. Sau mỗi kỳ họp Chi đoàn có nhiệm vụ ra nghị quyết về vấn đề liên quan đến kỳ họp đó và thông tin đến các đồng chí đoàn viên.

Chương V **KHEN THƯỞNG VÀ XỬ LÝ VI PHẠM**

Điều 12: Đoàn viên thực hiện nghiêm túc, tự giác, hiệu quả quy chế và các nhiệm vụ được phân công thì được đề nghị khen thưởng ở các cấp theo quy định.

Điều 13: Đoàn viên vi phạm quy chế phải được xử lý công minh, chính xác, kịp thời và được thông báo công khai theo quy định.

Chương VI **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

Điều 14. Đồng chí Bí thư, các đồng chí đoàn viên chi đoàn có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc Quy chế này. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu thấy vướng mắc cần phản ánh kịp thời về Chi đoàn để xem xét, giải quyết. Việc thay đổi hoặc bổ sung, sửa đổi Quy chế do Chi đoàn quyết định.



Nguyễn Thị Quý Hợi